

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

**Prace budowlano-instalacyjne związane z powiększeniem pomieszczenia socjalnego w Delegaturze NIK
w Poznaniu**

CPV 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

CPV 45300000-0- Roboty instalacyjne

Spis treści

1. Cel opracowania
2. Ogólny opis budynku
3. Przedmiot i zakres robót budowlanych
4. Prace towarzyszące i tymczasowe
5. Informacje o terenie budowy
6. Materiały
7. Sprzęt
8. Transport
9. Wymagania dotyczące robót budowlanych
10. Terminy
11. Odbiory
12. Rozliczenia i płatności
13. Postanowienia ogólne
14. Wzornik koloru i struktury zaproponowanej wykładziny

Opracował: Anna Zielińska-Żmuda

Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania ogólne dotyczące robót budowlano-instalacyjnych związanych z powiększeniem pomieszczenia socjalnego w Delegaturze NIK w Poznaniu.

1. Cel opracowania

Opracowanie zawiera opis niezbędnych do wykonania prac budowlanych i instalacyjnych, których celem jest powiększenie pomieszczenia socjalnego, poprzez przebudowę pomieszczenia biurowego na 2 piętrze Delegatury NIK w Poznaniu przy ul. Dożynkowej 9H.

2. Ogólny opis budynku

Budynek delegatury NIK w Poznaniu stanowi własność NIK. Część budynku użytkowana jest przez Sąd Rejonowy w Poznaniu. Powierzchnia użytkowa całego budynku stanowi 1571,97 m².

Delegatura NIK zajmuje II oraz III piętro (poddasze) raz część piwnic, w których znajdują się archiwum oraz pomieszczenia techniczne, w tym węzeł C.O.

3. Przedmiot i zakres robót budowlanych

Przedmiotem zadania, jest wykonanie prac budowlanych i instalacyjnych polegających na wykonaniu prac demontażowych, a w następstwie budowlanych i instalacyjnych związanych z powiększeniem pomieszczenia socjalnego, zlokalizowanego na II piętrze budynku.

W ogólnym zakresie prac do wykonania:

- demontaż istniejącej ściany oraz budowa nowej w nowym miejscu w celu uzyskania nowego podziału pomieszczeń,
- demontaż instalacji wod-kan i wykonanie przełożenia instalacji,
- demontaż instalacji elektrycznej zasilania gniazd oraz oświetlenia, a w następstwie wykorzystania instalacji do zasilania oświetlenia oraz PEL,
- demontaż okładzin ściennych i podłogowych – skucie płytek ceramicznych oraz zerwanie wykładziny
- demontaż i zaślepienie otworu drzwiowego,
- wykonanie otworu drzwiowego w istniejącej ścianie gk – uwaga ściana od strony korytarza wykończona tapetą,
- budowa ścianki w systemie gk w celu podziału pomieszczeń,
- wykonanie sufitu podwieszonego Armstrong,
- dostawa i montaż nowych lamp oświetleniowych,
- wykonanie przełożenia instalacji wentylacji,
- wykonanie przełożenia instalacji p.poż (czujka),
- wykonanie przełożenia instalacji zasilania gniazd elektrycznych oraz sieci LAN,
- wykonanie nowych okładzin ściennych i podłogowych w pomieszczeniu socjalnym,
- dostawa i ułożenie nowej wykładziny New Horizon producent Interface wraz z cokołami,
- malowanie ścian farbą,
- dostawa i montaż wyposażenia meblowego socjalnego wraz z opracowaniem wizualizacji wyposażenia, zgodnie ze specyfikacją

Dokładny wykaz prac oraz specyfikacja wyposażenia meblowego stanowi załącznik do niniejszego opisu

4. Prace towarzyszące i tymczasowe

- 1) Organizacja zaplecza budowy.
- 2) Zapewnienie niezbędnych dróg transportu elementów z demontażu i transportu nowych materiałów.
- 3) Wygrodzenie i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót.
- 4) Usuwanie zdemontowanych materiałów i odpadów przez okres realizacji zadania.
- 5) Zapewnienie niezbędnego sprzętu do wykonania zamówienia.

5. Informacje o terenie budowy

- 1) Remont pomieszczeń Delegatury na II piętrze będzie się odbywał w istniejącym, normalnie funkcjonującym budynku w którym obok NIK funkcjonują inne instytucje.
- 2) Zamawiający ma ograniczone możliwości na udostępnienie pomieszczenia przeznaczonego na zaplecze budowy.

- 3) Wymagania prowadzenia robót opisane zostały w pkt 9 niniejszej specyfikacji.

6. Materiały

1. Wszystkie pozostałe materiały niezbędne do realizacji zamówienia zapewnia Wykonawca i dostarcza je na budowę we własnym zakresie.
2. Materiały i urządzenia do mechanicznego usuwania istniejących posadzek muszą posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1213) i rozporządzeń z nią związanych, które powinny być przekazane inspektorowi nadzoru przed wbudowaniem.
3. Materiały i urządzenia do mechanicznego usuwania istniejących posadzek dostarczane przez Wykonawcę muszą być pod względem jakości i parametrów zgodne z wymaganiami technicznymi.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów i urządzeń do mechanicznego usuwania istniejących posadzek dostarczanych na plac budowy oraz ich właściwe składowanie i wbudowanie.
5. Wbudowanie materiałów nastąpić może po dopuszczeniu przez inspektora nadzoru do ich wbudowania.

7. Sprzęt

1. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.
2. Liczba i wydajność sprzętu musi gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w założeniach do prac budowlanych i w terminie przewidzianym w umowie.
3. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Musi być on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

8. Transport

1. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.
2. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz na terenie parkingu Zamawiającego.

9. Wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych

1. Roboty należy wykonać zgodnie z niniejszą specyfikacją, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym Prawem Budowlanym, bieżącymi uzgodnieniami z inspektorem nadzoru na budowie oraz zgodnie z przepisami Prawa ochrony środowiska i ustawy o odpadach. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i materiałów.
2. Roboty muszą być prowadzone zgodnie z zakresem zawartym w umowie.
3. Harmonogram powinien uwzględniać rodzaje robót, kolejność, terminy i etapy, jak również metody, sposoby i technologie wykonawstwa, niezbędne roboty wstępne i pomocnicze, założenia i wytyczne dla zagospodarowania miejsca prowadzenia robót.
4. Ewentualne zmiany w harmonogramie robót na etapie realizacji zamówienia muszą być zaakceptowane przez inspektora nadzoru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i p.poż., zapewnienia wszelkich urządzeń zabezpieczających i ochronnych w tym zakresie oraz do utrzymania porządku na terenie robót i terenie przyległym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników NIK oraz podmiotów, o których mowa w pkt. 2. Roboty można prowadzić od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 18:00. Prace głośne należy wykonywać od godziny 15:00 z uwagi na prowadzenie działalności przez Sąd Gospodarczy, będący najemcą budynku lub innymi godzinami ustalonymi z administratorem obiektu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej.

10. Terminy

1. Przewidywany termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 60 dni od dnia zawarcia umowy.
2. O terminie wprowadzenia na roboty Wykonawca zostanie powiadomiony mailem z 3 dniowym wyprzedzeniem

11. Odbiory

1. Inspektorem Nadzoru robót budowlanych będzie pracownik Wydziału Zarządzania Nieruchomościami z Biura Gospodarczego NIK.
2. Przy robotach zanikających lub ulegających zakryciu Wykonawca zobowiązany jest powiadomić inspektora nadzoru w celu dokonania ich odbioru.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w ciągu 2 dni od daty pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę.
4. Inspektor nadzoru przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie 2 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru wykonanych robót.
5. Wykonawca osiągnie gotowość do odbioru końcowego po:
 - 5.1 wykonaniu robót zgodnie z umową i zakresem prac, obowiązującymi normami, przepisami oraz wymogami.
 - 5.2 przekazaniu dokumentów potwierdzających jakość wbudowanych materiałów, atestów, certyfikatów, krajowych deklaracji zgodności itp.
 - 5.3 uporządkowaniu wszystkich pomieszczeń w których były wykonywane prace oraz dróg transportu materiałów i urządzeń.

12. Rozliczenia i płatności

Rozliczenie robót nastąpi na podstawie faktury rozliczeniowej (końcowej) za wykonanie wszystkich prac związanych z remontem pomieszczeń. Zamawiający ureguluje należność w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru końcowego oraz oświadczeniami, o których mowa w § 11 ust. 3 umowy.

13. Postanowienia ogólne

- 1) Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich norm krajowych, które obowiązują w związku z wykonaniem prac objętych zamówieniem i stosowania ich postanowień na równi ze wszystkimi innymi wymaganiami zawartymi w niniejszej Specyfikacji.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

14. Zdjęcia stanu istniejącego



